

«Утверждаю»  
 Директор школы \_\_\_\_\_  
 С.А.Куликова  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 год.

**ПЛАН**  
**работы по предупреждению ДТП**  
 государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
 Самарской области средняя общеобразовательная школа  
 «Образовательный центр» с. Красносельское  
 муниципального района Сергиевский Самарской области  
 на 2021-2022 учебный год.

п/п №	Мероприятия	Ответственные за выполнение	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1.	<u>Общие</u> Провести встречу школьников с работниками ГАИ по вопросу: О состоянии аварийности и принимаемых мерах по предупреждению ДТП в 2022 году.	Педагог-организатор	Октябрь 2022 год	
2.	Проверить выполнение приказов по предупреждению ДТП за год	Директор школы	Май 2023 год	
3.	Организовать работу отряда ЮИД	Педагог-организатор	В течение года	
4.	Организовать тематические мероприятия во внеурочное время	Педагог-организатор	В течение года	
5.	Принять участие в районном смотре школьных агитбригад ПДД.	Педагог-организатор	Ноябрь 2022 год	
6.	Принять участие в районном конкурсе школьных газет, рисунков, сочинений по профилактике ДТП	Педагог-организатор	Февраль 2023 год	
7.	Принять участие в районном конкурсе «Безопасное колесо»	Педагог-организатор	Май 2023 год	
1.	<u>По службе эксплуатации:</u> Осуществлять контроль за работой водителя в ходе школьных перевозок	Директор школы	Постоянно	
2.	Провести обследование состояния дороги, места по маршруту «с. Кандабулак - п. Ровный – с.Красносельское – п.М.Ключи» и «с.Красносельское – с. Ст. Дмитриевка – с.с.Липовка» Материалы обследования направлять в соответствующие организации для принятия мер по устранению выявленных недостатков.	Директор школы	Август, Январь 2023 год	
3.	Обеспечить предрейсовые и послерейсовые медосмотры водителя.	Директор школы, зав. Ровненским ФАП и работниками Красносельского ОВОП	Постоянно	
4.	Обеспечить организацию специально	Председатель	1 раз в	

	отведённого места в школе для принятия пищи в обеденный перерыв.	профкома	квартал	
5.	Проверить организацию труда и отдыха водителя, соблюдение трудового законодательства в части продолжительности его рабочего времени, принять меры, исключающие применение сверхурочных работ для водителя.	Председатель профкома	1 раз в квартал	
1.	<u>По другим службам:</u> Составить график медицинского переосвидетельствования водителя, обеспечить его выполнение.	Директор школы	Февраль 2023год	
2.	Провести родительское собрание с целью доведения до родителей графика сопровождения детей в пути и знакомства сопровождающих с их обязанностями.	Директор школы	Сентябрь 2022 год	
3.	Провести профилактические беседы на классных родительских собраниях о причинах возникновения ДТП с участием детей, об ответственности родителей за нарушения, совершаемые детьми в области дорожного движения и т.п.	Классные руководители	1 раз в триместр	