

Кейс - отзыв наставника над наставляемым.

Форма наставничества: руководитель-заместитель руководителя

Дано (портрет наставляемого)

Гордеева Людмила Александровна, учитель истории и обществознания. Закончила Ульяновский педагогический университет им. Д.Н. Ульянова по специальности «Учитель истории и общественных дисциплин». С 1990 года по 2013 год работала учителем истории и обществознания в ГБОУ ООШ с. Ст.Дмитриевка, а с 2013 по 2021 года - учителем истории и обществознания в Липовском филиале ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Красносельское.

С сентября 2021 года работает в ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Красносельское учителем истории обществознания. Также назначена и.о. заместителя директора по УВР. Для выполнения функциональных обязанностей в данной должности, Людмиле Александровне необходима профессиональная помощь.

Надо (цель и результат)

Согласно проведенному анкетированию, выявлено ряд затруднений, которые испытывает наставляемый:

А именно затрудняется в :

- составлении Учебного плана школы,
- текущее и перспективное планирование деятельности образовательного учреждения
- вопросах ведения необходимой документации, заполнением форм отчетности по УВР.

Кто нам нужен (портрет наставника)

Куликова Светлана Алексеевна, более 20 лет работает в должности директора школы. Светлану Алексеевну отличает высокий профессионализм, доброжелательность, искреннее желание быть частью жизни других людей, чтобы помочь им в принятии трудных решений, в вопросах саморазвития. Светлана Алексеевна ответственный, справедливый руководитель, при этом всегда тактична в общении с коллективом. Учитывая высокий уровень педагогической подготовки предполагаемой кандидатуры наставника, необходимости в отборе не было. Куратор школы по наставничеству (Тихонова Н.Н.) провела встречу наставника с наставляемым, подробнее рассказали о программе наставничества, сделав акцент на ценностях программы, разработан формат работы с наставляемым. На педагогическом совете было принято решение о реализации программы наставничества руководитель-заместитель

руководителя. Наставляемый рассказал о том, что бы хотелось узнать в текущей профессиональной деятельности. Наставник предложила себя, если она в состоянии помочь в решении конкретной задачи. После выражения обоюдного согласия на педсовете была закреплена пара Куликова С.А. (руководитель - наставник) — Гордеева Л.А. . (заместитель руководителя - наставляемый).

Этапы совместной работы Светланы Алексеевны и Людмилы Александровны

Один раз в неделю (при необходимости чаще) наставник и наставляемый встречались после уроков. В ходе каждой консультации наставляемый рассказывал наставнику о своих победах и проблемах в организации деятельности. Наставник давала наставляемому советы, исходя из своего педагогического опыта. Рекомендовано изучить нормативно правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; пройти курсы по управленческой деятельности ОО.

Оцениваемые результаты.

Наставляемая прошла профессиональную переподготовку по программе «Механизмы эффективного управления школой: кадровые и финансовые ресурсы».

